

**Secretaria Municipal
de Habitação**

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTRADA DE PROJETOS (JANEIRO/2017)

| Tipo | Apresentar Itens | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 17 | 18 | 19 | 24 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | 41 | 44 | 45 | 46 |
| Aprovação de Residência | 1 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 17 | 18 | 19 | 24 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | 41 | 44 | 45 | 46 |
| Aprovação Comércio/Serviços | 1 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 17 | 18 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | 45 | 46 | | |
| Aprovação Indústria | 1 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 17 | 18 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | 45 | 46 | | |
| Aprovação Loteamento/Condomínio/ Bolsão Residencial | Ver documentação específica | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anistia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Certidão de Análise Prévia | 1 | 7 | | 18 | 26 | 27 | | | | | | | | | | | | | | |
| Regularização Residência | 1 | 2 | 4 | 7 | 8 | 9 | 13 | 18 | 19 | 24 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | 41 | 44 | 44 | |
| Regularização de Comércio / Serviços | 1 | 2 | 4 | 7 | 8 | 9 | 13 | 18 | 19 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | | | |
| Regularização de Indústria | 1 | 2 | 4 | 7 | 8 | 9 | 13 | 18 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | | | | |
| Aprovação de Projeto Modificativo | 1 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 18 | 19 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | 45 | | | |
| Demolição | 1 | 4 | 7 | 9 | 10 | 25 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | | | | | | | | |
| Certidão de Demolição | 1 | 7 | 26 | 42 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reforma Residência | 1 | 4 | 7 | 8 | 9 | 12 | 17 | 18 | 19 | 24 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | 44 | | | |
| Reforma Comércio/Indústria/Serviços | 1 | 4 | 7 | 8 | 9 | 12 | 13 | 17 | 18 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 34 | 40 | 41 | | | |
| Habite-se/Auto de Conclusão Parcial /Total | 1 | 2 | 7 | 11 | 22 | 26 | 27 | 35 | 40 | 42 | | | | | | | | | | |
| Certidão de Diretrizes | 1 | 7 | 26 | 27 | 33 | 37 | 40 | | | | | | | | | | | | | |
| Alinhamento de muro | Ver documentação específica - TOPOGRAFIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desmembramento / Englobamento | 1 | 4 | 7 | 9 | 14 | 21 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 39 | 40 | 41 | | | | | | |
| Renovação Alvará | 1 | 7 | 9 | 22 | 26 | 27 | 30 | 31 | 36 | 40 | 42 | 43 | | | | | | | | |
| Terraplenagem (obrigatório Proj. Construção) | 1 | 4 | 7 | 9 | 14 | 15 | 26 | 27 | 28 | 30 | 31 | 40 | 41 | 42 | 45 | 46 | | | | |
| Transferência de Responsabilidade Técnica | 1 | 4 | 20 | 22 | 23 | 27 | 38 | | | | | | | | | | | | | |
| Averbação de novo Proprietário | 1 | 20 | 21 | 22 | 23 | 27 | | | | | | | | | | | | | | |

| OK | ITEM | DOCUMENTO |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 1. | Requerimento ao Sr. Prefeito (indicar obrigatoriamente e-mail e telefone para contato). |
| | 2. | Relatório fotográfico |
| | 3. | Aprovação junto ao GRAPROHAB . |
| | 4. | 2 Cópias de ART/RRT com Comprovante de Pagamento (agendamento de pagamento não é válido) |
| | 5. | Termo de abertura de Caderneta de Obras (somente para projetos novos e/ou projetos com acréscimo de área) (ver observação 2) |
| | 6. | Certidão de Diretrizes. |
| | 7. | Cópia do carnê de IPTU (página com informações do imóvel e proprietário). |
| | 8. | Declaração de abastecimento de água ou cópia de conta de água (caso seja atendido por rede de coleta pública de esgoto). |
| | 9. | Indicação de número oficial, fornecido pela Prefeitura Municipal de Cotia. |
| | 10. | Declaração de responsabilidade técnica (conforme modelo). |
| | 11. | Termo de encerramento de Caderneta de obras. |
| | 12. | Habite-se ou Auto de Conclusão de Obra |
| | 13. | Laudo Circunstancial da obra, assinado por responsável técnico (conforme modelo). |
| | 14. | Levantamento Planialtimétrico em escala compatível com o projeto (1:1000, 1:500, 1:250, 1:100). |
| | 15. | Memorial de terraplenagem e Memorial de drenagem superficial. |
| | 16. | Licença de instalação da CETESB . |
| | 17. | Memorial de cálculo de TS e PA conforme NBR 13969/97 e NBR 7229/93. |
| | 18. | Memorial Descritivo das Construções a serem Aprovadas ou Regularizadas (PREFERENCIALMENTE INCLUIR NO PROJETO) |
| | 19. | Memorial de Piscina (quando houver). |
| | 20. | Memorial Descritivo das Construções Aprovado (ORIGINAL) |
| | 21. | Cópia de Matrícula do imóvel atualizada (com validade máxima de 90 dias). |
| | 22. | Projeto Aprovado (ORIGINAL) |
| | 23. | Alvará de Construção (ORIGINAL) |
| | 24. | Projeto Simplificado de acordo com o Decreto nº 5233/02. |
| | 25. | 01 Cópia do Projeto Aprovado ou Croqui da área a demolir em escala adequada. |
| | 26. | Cópia do título de Propriedade (Escritura de compra e venda, Contrato Reg. em cartório, Matrícula do Cart. Reg. Imo -Val. 90 dias, etc). |
| | 27. | Cópia de RG e CPF/CNPJ. |
| | 28. | Declaração de Responsabilidade nos termos da Normativa 002/14 de 17/07/14 |
| | 29. | Cópia da carteira do CAU/CREA. |
| | 30. | Cópia do comprovante de recolhimento de ISSQN do profissional. (agendamento de pagamento não é válido) |
| | 31. | Cópia do pagamento da anuidade do CAU/CREA. (agendamento de pagamento não é válido) |
| | 32. | Cópia de comprovante de endereço (conta de água, conta de luz, conta de telefone, etc). |
| | 33. | CNAE - Código de Atividade da Receita Federal. |
| | 34. | Projeto Completo (plantas, cortes, fachadas, tabela de iluminação e ventilação). |
| | 35. | Declaração de conclusão de obra (conforme modelo). |
| | 36. | Ciência do profissional (na folha de Requerimento ao Sr. Prefeito ou em declaração à parte). |
| | 37. | Croqui de localização. |
| | 38. | Ficha de Responsabilidade Técnica. |
| | 39. | Memorial descritivo com situação atual e situação pretendida do lote. |
| | 40. | Procuração com firma reconhecida do proprietário ou autor do projeto para protocolização, acompanhamento e retirada de projeto ou alvará. |
| | 41. | Projeto em arquivo eletrônico de AutoCad (dwg) versão 2007 para projetos acima de 1000,00 m ² (em mídia cd) |
| | 42. | Cópia Simples de Alvará. |
| | 43. | Cópia Simples de Memorial. |
| | 44. | Declaração expressa com firma reconhecida conforme Decreto nº 5233/02. (somente para projeto simplificado) |
| | 45. | Relatório Fotográfico de Características do Lote (Vegetação, Curso D'água, Topografia, etc..) |
| | 46. | Memorial de Cálculo de Terraplenagem com volume de Corte e Aterro |

Obs.: 1. Protocolar o processo, pegar visto do profissional responsável na Secretaria de Habitação e Urbanismo apresentando documentação completa
2. Endereço da AETEC: R. Santo Antonio, 294 - Portão - tel. 11 4616-2398
3. Informar em nota no Projeto se existem nascentes ou cursos d'água corrente, ou dormentes no interior ou circundando o perímetro do lote.
4. Formulários Padrão estão disponíveis no site da Prefeitura de Cotia: www.cotia.sp.gov.br - Cidadão online